



En cumplimiento a lo establecido en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

### Curriculum Vitae

Fecha de Actualización:  
08/Abril/2022.

Nombre del Servidor Público:	
Juan Pablo Ramirez Dimas	
Cargo:	Unidad Administrativa y/o Médica:
Administrativo "A2"	Oficina Central

Preparación Académica:
- Certificado de Bachillerato Técnico en Computación #2
Experiencia Laboral:
- Administrativo en la secretaria de Educación, por contrato, por 8 años. En la reproducción de Exámenes y Credencialización.
Habilidades:
• Capturista de datos
Cursos, seminarios, talleres:
• Etica Publica. 01 y 02 Julio 2019.
• Organización en el trabajo Julio 2019.
• Autoestima y desempeño laboral. Noviembre 2019.

  
Firma del trabajador